



macOS: 50 atajos que debes conocer para volar sobre el teclado

Autore: Francesco Zinghini | **Data:** 20 Novembre 2025

En la era digital, donde la eficiencia es la clave del éxito, dominar tu principal herramienta de trabajo se vuelve fundamental. Para quienes usan un Mac, esto significa ir más allá del simple clic del ratón y abrazar el poder de los atajos de teclado. Estos comandos, a menudo percibidos como un lenguaje solo para «expertos», en realidad representan un puente entre la tradición y la innovación, una forma de fusionar la elegancia del diseño de Apple con la rapidez que el mundo moderno exige. En un contexto como el español, donde el ingenio y la capacidad de optimizar los recursos siempre han sido un orgullo, aprender a «dialogar» más rápido con tu Mac no es solo una ventaja profesional, sino un verdadero cambio de ritmo en la vida cotidiana.

Las combinaciones de teclas permiten ejecutar operaciones que normalmente requerirían un ratón o un trackpad, haciendo que el flujo de trabajo sea más fluido y reduciendo los tiempos muertos. Ya seáis profesionales con plazos ajustados, estudiantes inmersos en investigaciones y tesis, o simples aficionados que desean una interacción más inteligente con la tecnología, memorizar los atajos más útiles transformará radicalmente vuestra experiencia de uso. Este artículo os guiará para descubrir los 50 atajos de macOS que todo usuario, desde el principiante hasta el experto, debería conocer para trabajar mejor y con menos esfuerzo.

Lo básico y esencial: comandos que todos deberían conocer

Antes de adentrarnos en las funciones más complejas, es indispensable dominar los atajos fundamentales, aquellos que constituyen los cimientos de un uso eficiente del Mac. Estos comandos son universales y funcionan en la mayoría de las aplicaciones, lo que los hace extremadamente versátiles. Dominarlos significa sentar las bases para una interacción más rápida e intuitiva con el sistema.

- Copiar, Pegar y Cortar: Los tres comandos más famosos. Comando + C para copiar un elemento seleccionado (texto, archivo, imagen), Comando + V para pegarlo y Comando + X para cortarlo, eliminándolo de su ubicación original para moverlo a otro lugar.
- Deshacer y Rehacer: ¿Has cometido un error? Comando + Z deshace la última acción. Si cambias de opinión, Comando + Mayús + Z rehace la acción que acabas de deshacer.
- Seleccionar todo: Para seleccionar todos los elementos en una ventana, un documento o una página, usa Comando + A.
- Guardar: No te arriesgues a perder tu trabajo. Pulsa Comando + S para guardar el documento activo.
- Imprimir: Para iniciar rápidamente el proceso de impresión, el atajo es Comando + P.
- Buscar: Busca una palabra o frase específica en un documento o página web con Comando + F.

- Nueva ventana o documento: Abre una nueva ventana en el Finder o un nuevo documento en la aplicación en uso con Comando + N.
- Cerrar ventana y aplicación: Para cerrar la ventana en primer plano, usa Comando + W. Para salir completamente de una aplicación, pulsa Comando + Q.

Gestión de ventanas y aplicaciones: orden en el escritorio

Mantener un escritorio digital ordenado es tan importante como tener un escritorio físico limpio. macOS ofrece potentes herramientas para gestionar ventanas y aplicaciones sin quitar las manos del teclado. Estos atajos son esenciales para quienes trabajan con múltiples programas abiertos simultáneamente, mejorando la multitarea y la concentración.

Dominar la gestión de las ventanas es el primer paso para transformar un escritorio caótico en un espacio de trabajo productivo. La eficiencia no consiste en tener menos cosas que hacer, sino en gestionarlas mejor.

- Cambiar entre aplicaciones: Mantén pulsado Comando + Tab para mostrar el selector de aplicaciones. Sigue pulsando Tab (mientras mantienes pulsado Comando) para navegar entre las aplicaciones abiertas.
- Ocultar la aplicación activa: Despeja la vista sin cerrar el programa con Comando + H. La aplicación desaparece de la vista pero permanece activa en segundo plano.
- Ocultar todas las demás aplicaciones: Para centrarte en una única ventana, usa Opción + Comando + H. Todas las demás aplicaciones se

ocultarán.

- Minimizar: Minimiza la ventana activa en el Dock con Comando + M. Para minimizar todas las ventanas de la aplicación activa, pulsa Opción + Comando + M.
- Mission Control: Obtén una vista de pájaro de todas las ventanas abiertas, los espacios y las aplicaciones a pantalla completa pulsando la tecla F3 (o Ctrl + Flecha arriba).
- Forzar salida de aplicaciones: Si una aplicación no responde, pulsa Opción + Comando + Esc para abrir la ventana «Forzar salida de aplicaciones» y finalizar el proceso bloqueado.
- Mostrar el escritorio: ¿Necesitas acceder rápidamente a un archivo en el escritorio? Comando + F3 oculta todas las ventanas para mostrártelo.

Finder: navega por los archivos como un profesional

El Finder es el corazón de la gestión de archivos en macOS. Conocer sus atajos significa transformar una tarea potencialmente tediosa como la búsqueda y organización de archivos en un proceso rápido e indoloro. Estos comandos te permiten navegar, gestionar y organizar carpetas y documentos con una velocidad sorprendente, optimizando una de las operaciones más comunes en el uso diario del ordenador. Para profundizar, puedes consultar la [guía completa de los atajos del Finder](#).

- Abrir carpetas específicas: Accede rápidamente a las carpetas principales: Mayús + Comando + D para el Escritorio, Mayús + Comando + H para la carpeta de inicio, Mayús + Comando + A para Aplicaciones y Mayús + Comando + O para Documentos.

- Crear una nueva carpeta: Organiza tus archivos sobre la marcha con Mayús + Comando + N.
- Mostrar información: Selecciona un archivo y pulsa Comando + I para abrir la ventana «Obtener información» y ver todos sus detalles.
- Duplicar: Crea una copia de un archivo o una carpeta seleccionada con Comando + D.
- Crear un alias: Para crear un acceso directo a un archivo sin duplicarlo, usa Comando + L.
- Vista Rápida (Quick Look): Selecciona un archivo y pulsa la barra espaciadora para ver una vista previa sin abrirlo. Es uno de los trucos más queridos por los usuarios de Mac.
- Ir a la carpeta: Abre un directorio específico escribiendo su ruta con Mayús + Comando + G.
- Mover archivo a la papelera: Mueve el elemento seleccionado a la Papelera con Comando + Retroceso (Backspace).
- Vaciar la papelera: Para liberar espacio de forma definitiva, pulsa Mayús + Comando + Retroceso (Backspace). Aparecerá una solicitud de confirmación.

Texto y documentos: escribir y editar a la velocidad de la luz

Ya sea que estés escribiendo un correo electrónico, un informe o código, la velocidad de edición del texto es crucial. Los atajos dedicados al procesamiento de textos te permiten navegar y manipular el texto con precisión quirúrgica, evitando los continuos y lentos desplazamientos del

cursor con el ratón. Estos comandos, una vez que se instalan en la memoria muscular, se vuelven indispensables para cualquiera que escriba regularmente en el ordenador. Si quieres ser aún más rápido, descubre otros [trucos para escribir rápido](#).

- Desplazamiento del cursor: Usa Comando + Flecha izquierda/derecha para saltar al principio o al final de la línea actual. Con Comando + Flecha arriba/abajo vas al principio o al final de todo el documento.
- Desplazamiento por palabra: Mantén pulsada la tecla Opción y usa las flechas izquierda/derecha para moverte de una palabra en una.
- Selección de texto: Añade la tecla Mayús a los comandos de desplazamiento para seleccionar texto. Por ejemplo, Mayús + Comando + Flecha derecha selecciona todo el texto desde el cursor hasta el final de la línea.
- Eliminar texto: Opción + Retroceso (Backspace) elimina la palabra anterior al cursor. Fn + Retroceso (Backspace) (o Control + D) elimina el carácter siguiente al cursor (borrado hacia adelante).
- Negrita, cursiva y subrayado: Los clásicos del formato: Comando + B para la negrita, Comando + I para la cursiva y Comando + U para el subrayado.
- Buscar y reemplazar: En muchas aplicaciones, Opción + Comando + F abre la función de búsqueda y reemplazo.
- Insertar un salto de página: En editores de texto como Pages o Word, pulsa Comando + Intro.

Capturar la pantalla: capturas y grabaciones al instante

Hacer capturas y grabaciones de pantalla es una operación cotidiana para muchos, útil para crear guías, informar de problemas o simplemente compartir lo que se ve en la pantalla. macOS integra una herramienta potente y versátil, accesible mediante sencillas combinaciones de teclas que ofrecen un control granular sobre qué y cómo capturar. Si tu [webcam del Mac no funciona](#), estos atajos se vuelven aún más valiosos para comunicarte visualmente.

- Captura de toda la pantalla: La combinación Mayús + Comando + 3 captura al instante todo lo que se ve en tu pantalla y guarda la imagen en el Escritorio.
- Captura de una selección: Pulsa Mayús + Comando + 4. El cursor se convertirá en una cruz: arrástrala para seleccionar el área deseada.
- Captura de una ventana: Usa Mayús + Comando + 4 y, a continuación, pulsa la barra espaciadora. El cursor se convertirá en una cámara. Haz clic en la ventana que quieres capturar para guardarla como una captura de pantalla con su sombra.
- Abrir la utilidad Captura de pantalla: El atajo Mayús + Comando + 5 es la navaja suiza de la captura de pantalla. Abre una barra de herramientas que te permite elegir si quieres capturar toda la pantalla, una ventana, una parte, o iniciar una grabación de vídeo de la pantalla completa o de una sección.
- Copiar la captura de pantalla al portapapeles: Añade la tecla Control a cualquiera de los atajos de captura de pantalla (p. ej., Control + Mayús + Comando + 3) para copiar la imagen al portapapeles en lugar de

guardarla como un archivo. Así podrás pegarla directamente en otra aplicación.

Comandos del sistema y funciones especiales

Además de la gestión de archivos y texto, existen atajos que interactúan directamente con el sistema operativo, permitiéndote realizar acciones como apagar el equipo, iniciarlo en modos especiales o acceder a funciones avanzadas. Conocerlos puede ser de gran ayuda, especialmente en situaciones de resolución de problemas o cuando necesitas un control más profundo de tu Mac.

- **Búsqueda de Spotlight:** Pulsa Comando + Barra espaciadora para abrir Spotlight, el motor de búsqueda universal de macOS. Úsalo para encontrar archivos, abrir aplicaciones, hacer cálculos y mucho más.
- **Bloquear la pantalla:** Aléjate de tu Mac de forma segura con Control + Comando + Q. Para volver, tendrás que introducir tu contraseña.
- **Cerrar sesión:** Cierra la sesión de tu cuenta de usuario con Mayús + Comando + Q. Se te pedirá confirmación.
- **Poner en reposo, reiniciar o apagar:** Pulsa el botón de encendido para abrir un cuadro de diálogo con las opciones de reposo, reinicio y apagado. Como alternativa, Control + Botón de encendido muestra el mismo menú.
- **Forzar reinicio:** Si el Mac está completamente bloqueado, Control + Comando + Botón de encendido forzará un reinicio. Úsalo con precaución, ya que no guardará los documentos abiertos.

- Dictado por voz: Pulsa dos veces la tecla Fn (o la tecla personalizada) para iniciar el dictado y convertir tu voz en texto.
- Mostrar caracteres y emojis: Pulsa la tecla Globo () o Fn para abrir el visor de caracteres, donde puedes encontrar emojis, símbolos y caracteres especiales.

Conclusiones

Dominar los atajos de teclado en macOS no es un simple ejercicio de memoria, sino una inversión estratégica en tu tiempo y productividad. Cada combinación de teclas aprendida es un pequeño paso hacia un flujo de trabajo más ágil, eficiente y, en definitiva, más agradable. En un mundo que celebra la velocidad y la innovación, saber «dialogar» de forma fluida con tus herramientas digitales es una ventaja competitiva innegable. La elegancia del sistema operativo de Apple, unida a la potencia de estos comandos rápidos, crea una experiencia de usuario que equilibra perfectamente tradición y modernidad, tal y como la cultura española sabe hacer.

La lista presentada en este artículo es un punto de partida. La invitación es a empezar con los atajos que sientas más afines a tus actividades diarias, para luego explorar gradualmente los demás. Con un poco de práctica, estos comandos se convertirán en una extensión natural de tu pensamiento, permitiéndote transformar las ideas en acciones con una rapidez que antes creías imposible. Tu Mac es una herramienta potente; aprender a usarlo a su máximo potencial es la mejor manera de honrar su diseño y su ingeniería.

Preguntas frecuentes

¿Cómo se usan las teclas de modificación en los atajos de Mac?

Las teclas de modificación como Comando (⌘), Mayúsculas (⇧), Opción (⌥) y Control (⌘) son fundamentales. Para usar un atajo, mantén pulsada una o más de estas teclas y luego pulsa la última tecla de la combinación. Por ejemplo, para el atajo 'Copiar', debes mantener pulsada la tecla Comando y después pulsar la tecla 'C'.

¿Es posible crear atajos personalizados en Mac?

Sí, macOS permite crear atajos personalizados para comandos específicos de casi todas las aplicaciones. Puedes hacerlo yendo a 'Ajustes del Sistema', seleccionando 'Teclado' y luego 'Funciones rápidas de teclado'. Desde ahí, en la sección 'Funciones rápidas de apps', puedes añadir una nueva combinación de teclas para un comando de menú existente.

¿Cuáles son los 5 atajos que todo usuario de Mac debería conocer sí o sí?

Si tuviéramos que elegir solo cinco, los más indispensables son: **Comando (⌘) + C** para copiar, **Comando (⌘) + V** para pegar, **Comando (⌘) + Z** para deshacer la última acción, **Comando (⌘) + Barra espaciadora** para iniciar una búsqueda con Spotlight y **Comando (⌘) + Q** para cerrar la aplicación activa.

¿Qué puedo hacer si un atajo de teclado no funciona?

En primer lugar, asegúrate de que la aplicación que estás usando esté activa, ya que algunos atajos son específicos para ciertas apps. Comprueba también en los ajustes del teclado que no haya conflictos con otras funciones rápidas. A veces, el atajo podría requerir también pulsar la tecla Función (Fn). Si el problema persiste, un simple reinicio de la aplicación o del Mac puede solucionarlo.

¿Dónde puedo encontrar una lista completa y oficial de los atajos de macOS?

La fuente más autorizada y completa es el sitio web oficial de Soporte de Apple. Allí encontrarás una lista detallada y constantemente actualizada de todas las funciones rápidas de teclado para macOS, divididas por categoría, como las del Finder, las de documentos o las del sistema.